区政府规范性文件清理建议表

**填报单位（盖章）： 主要负责人（签名）：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **文件名称** | **文号** | **清理建议** | **理由** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 备注：1、清理建议填写：①继续有效②应予废止③宣布失效④需要修改；2、本次纳入清理范围的文件总计 件，继续有效的文件 件，应予废止的文件 件，宣布失效的文件 件，需要修改的文件 件。 |

填表人： 联系电话： 填表日期： 年 月